ПОЛОЖЕНИЕ О БИБЛИОТЕКЕ

МБОУ «Светлинская средняя общеобразовательная школа» №2

1. Библиотека МБОУ «Светлинская средняя общеобразовательная школа» №2 (далее ССОШ №2)является структурным подразделением названного образовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процесс в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

2. В своей деятельности библиотека руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом ССОШ №2*,* Положением о библиотеке, утвержденным директором образовательного учреждения.

3. Деятельность библиотеки отражается в Уставе ССОШ №2.

 Обеспеченность библиотеки учебной, методической и справочной документацией учитывается при лицензировании ОУ.

4. Деятельность библиотеки основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности.

5. Главными задачами библиотеки являются:

·        обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов ОУ;

·        воспитание культурного, гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;

·         формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценки информации.

6. Для реализации основных задач библиотека:

   ~ формирует фонд библиотечно-информационных ресурсов ОУ,

   ~ осуществляет размещение, организацию и сохранность документов;

  ~ осуществляет аналитико-синтетическую переработку информации

     организует и ведет справочно-библиографический аппарат: каталоги, картотеки;

 ~ разрабатывает рекомендательные библиографические пособия

 ~ обеспечивает информирование пользователя об информационной продукции

 ~ создает условия для реализации самостоятельности в обучении,познавательной, творческой деятельности с опорой на   коммуникацию

 ~ организует обучение навыкам независимого библиотечного пользователя и потребителя информации, содействует интеграции комплекса знаний, умений и навыков работы с книгой и информацией

 ~ оказывает информационную поддержку в решении задач, возникающих в процессе их учебной, самообразовательной и досуговой деятельности

 ~ организует массовые мероприятия на развитие читательской и общей культуры личности

 ~ содействует членам педагогического коллектива и администрации ОУ в организации образовательного процесса и досуга обучающихся

 ~ выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы, связанные с обучением, воспитанием и здоровьем детей

 ~ содействует профессиональной компетенции, повышению квалификации, проведению аттестации

 ~ осуществляет текущее информирование (дни информации, обзоры новых поступлени й и публикаций), информирование  руководства ОУ по вопросам управления образовательным процессом

7. Общеобразовательное учреждение

 ~ создает условия для сохранности оборудования и имущества библиотеки,

 ~ несет ответственность за систематичность и качество комплектования основного фонда библиотеки, комплектование учебного фонда в соответствии с Федеральными перечнями учебников и учебно-методических изданий, создание необходимых условий для деятельности библиотеки несет руководитель ОУ в соответствии с Уставом ССОШ №2

8.Режим работы библиотеки определяется библиотекарем в соответствии с Правилам и внутреннего распорядка

9. Управление библиотекой осуществляется в соответствии с законодательством РФ, субъектов РФ и Уставом ОУ.

10. Руководство деятельностью библиотеки осуществляется директором школы, курирует завуч.

11. За организацию работы и результаты деятельности библиотеки отвечает заведующий библиотекой, который является членом педколлектива, входит в состав педагогического совета ССОШ №2

12. Заведующий библиотекой разрабатывает и представляет руководителю ОУ следующие документы:

·        положение о библиотеке, правила пользования библиотекой

·        положение о платных услугах библиотеки

·        планово-отчетную документацию

13.Работник библиотеки может осуществлять педагогическую деятельность на добровольной основе.

14.Трудовые отношения работников библиотеки и ОУ регулируются трудовым договором, который не должен противоречить Трудовому законодательству РФ.