



## **Положение о портфолио обучающегося средней школы в условиях введения ФГОС СОО**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о портфолио обучающегося на уровне среднего общего образования в условиях введения ФГОС СОО Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Светлинская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, в рамках реализации ФГОС СОО, с целью формирования у обучающихся мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации, личностного и профессионального самоопределения, с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Положение определяет порядок оценки деятельности учащихся общеобразовательного учреждения по различным направлениям с помощью составления комплексного Портфолио.

1.3. «Портфель личных достижений» (далее портфолио) – это индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и за весь период его обучения в школе.

1.4. Портфолио ученика – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая наряду с результатами экзаменов является составляющей рейтинга учащихся.

1.5. На третьем уровне (средняя школа) Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств; для определения дальнейшего профиля обучения.

1.6. Портфолио является основанием для составления рейтингов выпускников средней школы по итогам обучения на соответствующей ступени образования.

### **2. Цели и задачи портфолио**

2.1. Цель внедрения технологии портфолио – отслеживание, учёт и оценивание индивидуальных достижений учащихся, повышение образовательной активности школьников, создание индивидуального образовательного рейтинга обучающегося, в котором отражены реальные достижения каждого ученика.

2.2. Основными задачами применения портфолио являются:

- создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- формирование установки на творческую деятельность, развитие мотивации дальнейшего творческого роста;
- формирование положительных моральных и нравственных качеств личности;
- приобретение навыков рефлексии, формирование умения анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями;
- стимулирование стремления к самосовершенствованию;
- содействие успешной социализации обучающегося.

### **3. Функции портфолио**

- 3.1. Диагностическая — позволяет проследить личностный рост ребенка, формирование умения учиться, дает возможность узнать особенности эмоциональной жизни ученика и учитывать это в общении.
- 3.2. Контролирующая и оценивающая — оценка своих достижений в учебной деятельности, помогает ребенку осознать и зафиксировать свои успехи, проанализировать свой учебный опыт, задуматься над результатами своего труда.
- 3.3. Воспитательная — осознание в себе ученика, человека, ценностных ориентаций.
- 3.4. Функция творческого развития — позволяет проявить творческие способности.

#### 4. Порядок формирования портфолио

- 4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих «портрета» выпускника школы и играет важную роль для определения вектора его дальнейшего развития, обучения и трудоустройства.
- 4.2. Период составления портфолио 2 года (10-11 классы).
- 4.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя, учителей-предметников.

#### 5. Участники работы над портфолио и их функциональные обязанности

- 5.1. Участниками работы над портфолио являются обучающиеся, их родители, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и администрация школы.

##### 5.2. Обязанности обучающегося:

Оформляет портфолио в соответствии с принятой в школе структурой. Все записи ведет аккуратно, самостоятельно и систематически. Ученик имеет право включать в накопительную папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

##### 5.3. Обязанности родителей:

Помогают в оформлении портфолио и осуществляют контроль над пополнением портфолио.

##### 5.4. Обязанности классного руководителя:

Является консультантом и помощником, в основе деятельности которого — сотрудничество, определение направленного поиска, обучение основам ведения портфолио; организует воспитательную работу с учащимися, направленную на их личностное и профессиональное самоопределение. Осуществляет посредническую деятельность между обучающимися, учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования. Осуществляет контроль пополнения учащимися портфолио. Классный руководитель оформляет итоговые документы на основании сертифицированных материалов, представленных в портфолио, и несёт ответственность за достоверность информации, представленной в итоговом документе.

##### 5.5. Обязанности учителей-предметников, педагогов дополнительного образования:

Проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию портфолио. Предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов. Организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области. Разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету. Проводят экспертизу представленных работ по предмету и пишут рецензии, отзывы на учебные работы.

##### 5.6. Обязанности администрации учебного заведения:

5.6.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует работу и осуществляет контроль над деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в образовательном процессе школы и несёт ответственность за достоверность сведений, входящих в портфолио.

5.6.2. Директор учебного заведения разрабатывает и утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение портфолио, а также распределяет обязанности участников образовательного процесса по данному направлению деятельности. Создает условия для мотивации педагогов к работе по новой системе оценивания и осуществляет общее руководство

деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в практике работы школы.

## 6. Структура, содержание и оформление портфолио

6.1. Портфолио ученика (титульный лист - Приложение 1): имеет следующие разделы.

6.1.1. «Социально-личностное развитие ученика»: характеристика ученика, автобиографию, резюме (Приложение 2), общие сведения об образовании, самоанализ собственных планов и интересов. Ученик ежегодно проводит самоанализ собственных планов и итогов года, ставит цели и анализирует достижения.

6.1.2. «Учебно-познавательное развитие ученика»: достижения ученика в различных предметных областях, успехи в проектной и исследовательской деятельности, материалы и листы наблюдений, фиксирование достигнутых результатов, результаты стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по предметам, индивидуальный план предпрофильной подготовки (Приложение 3).

6.1.3. «Моё творчество»: творческие работы: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка), нужно поместить ее фотографию. Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, также необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось. При возможности дополнить это сообщение фотографией. Если событие освещалось в СМИ или Интернете - надо найти эту информацию. Если проводилось Интернет-порталом, сделать распечатку тематической странички.

6.1.4. «Физическое развитие ребенка»: фиксирование достигнутых результатов в спорте, участие в соревнованиях, спортивных конкурсах и т.д.

6.1.5. «Духовно-нравственное развитие ребенка»: участие в социальных акциях, конкурсах, проектах.

6.2. В состав Портфолио каждого ребенка для характеристики сторон, связанных с учебной деятельностью, входит:

6.2.1. *систематизированные материалы текущей оценки*

- отдельные листы наблюдений,

- оценочные листы и материалы с результатами стартовой диагностики (на входе, в начале обучения) и результаты тематического тестирования; выборочные материалы самоанализа и самооценки учащихся.

6.2.2. *материалы итогового тестирования и/или результаты выполнения итоговых работ.*

Кроме того, в портфолио включаются и иные документы, характеризующие ребенка с точки зрения его *внеурочной* и *досуговой* деятельности. Совокупность этих материалов дает достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление - как в целом, так и по отдельным аспектам, - об основных достижениях конкретного ученика, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения в начальной школе.

## 7. Технология ведения Портфолио

7.1. Портфолио оформляется в соответствии с принятой в школе структурой, указанной в пункте 4 настоящего Положения самим учеником в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях и в электронном виде.

7.2. По необходимости, работа учащихся с портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливаются отношения партнерства, сотрудничества. Это позволяет обучающимся развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

7.3. Обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности.

7.4. При оформлении следует соблюдать следующие требования:

- Записи вести аккуратно и самостоятельно.

- Предоставлять достоверную информацию.

- Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться и визироваться (кроме грамот, благодарностей) в течение года.

- В конце года ученик самостоятельно проводит анализ личных достижений в различных видах деятельности и намечает планы действий с учетом имеющихся результатов.

## 8. Подведение итогов работы

Анализ работы над портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем. Система оценивания достижений учащихся по материалам портфолио представлена в таблице в Приложении 5.

Оценка по каждому виду деятельности суммируется, вносится в итоговый документ «Сводную итоговую ведомость», утверждается директором и заверяется печатью школы. Образец «Сводной итоговой ведомости» представлен в Приложении 6.

По результатам оценки портфолио учащихся проводится годовой образовательный рейтинг, выявляются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе.

## МАОУ «Светлинская средняя общеобразовательная школа № 2»

## ПОРТФОЛИО

Место для фото

Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_  
 Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_  
 Год начала работы над портфолио \_\_\_\_\_  
 Классный руководитель \_\_\_\_\_  
 (Фамилия, имя, отчество)

## Резюме

ФИО  
 Дата рождения:  
 Место рождения:  
 Гражданство:  
 Домашний адрес:  
 E-mail:  
 Место учёбы (полное название и адрес):  
 Класс:  
 Цель составления резюме:  
 Общее среднее образование

| Годы учёбы | Номер школы, город | Класс |
|------------|--------------------|-------|
|            |                    |       |
|            |                    |       |

Самоанализ собственных планов и интересов

(На начало года. 10 класс)

1. Дата работы
2. Фамилия, имя
3. Самые значительные события моей жизни, определяющие моё будущее
4. Мне нравится заниматься (я увлекаюсь)
5. В будущем (через 5, 10, 20 лет) я хотел бы добиться
6. Мне интересны профили
7. Чтобы учиться на интересующем меня профиле, у меня есть следующие способности и личные качества, знания, умения
8. Для обучения по интересующему меня профилю мне не хватает
9. Мои образовательные планы на год

|                 | Чего хочу добиться? | Что собираюсь для этого сделать? | Результат |
|-----------------|---------------------|----------------------------------|-----------|
| К концу года    |                     |                                  |           |
| В I триместре   |                     |                                  |           |
| Во II триместре |                     |                                  |           |
| В III триместре |                     |                                  |           |

## Автобиография

Рекомендации для написания автобиографии

Автобиография начинается со слов «Я, фамилия, имя, отчество...».

Далее информация о себе излагается в свободной форме, но при этом следует учесть несколько требований:

- автобиография должна быть немногословной, но вместе с тем развернутой, отражающей основные события вашей жизни;
  - важно, чтобы информация, указанная в автобиографии, помогала вам представить свою жизнь в максимально выгодном свете, не искажая при этом реальных фактов и событий;
  - при описании конкретных событий из своей жизни не забудьте указать ваше отношение к ним и, что более важно, аналитические выводы, которые были сделаны после этого события;
  - текст автобиографии и ее оформление должны быть максимально удобными для чтения.
- Записи выполняются (печатаются) на качественной бумаге, крупным шрифтом или разборчивым почерком.

Автобиография должна быть подписана и датирована. Если она занимает несколько листов, то подписывается каждый лист.

Комментарий.

Данная биография рассматривается как документ к портфолио, поэтому, отвечая на вопросы, используйте не односложные, а распространенные предложения, чтобы в итоге получился расширенный обзор автобиографии. План написания автобиографии

Фамилия, имя

Родился(лась) (день, месяц, год, место рождения)

Образование (класс)

Информация о родителях, семье (кто родители, сколько детей в семье)

1. Дошкольное детство. (Чем увлекался в дошкольном возрасте, детские мечты, желания)

2. Школьная жизнь

Первое впечатление о школе

Самое яркое событие, связанное со школой

Кем я хотел(а) быть в 7-9 лет и почему

Лучшее событие в моей жизни (описать событие, впечатления)

Моя первая награда (какая награда и за что, впечатления)

Полезные советы (выводы), полученные в результате жизненного опыта

Человек, оказавший на меня большое влияние

Переломный момент в моей жизни (краткое описание)

Отношения с родителями в детстве и в настоящее время

Взаимоотношения с друзьями, ровесниками и другими людьми

3. К профильному обучению.

Интересы, любимые занятия

Над чем мне необходимо работать: личностные качества, знания и умения

Любимые школьные предметы, разделы или темы

Предметы, которые мне нужны для овладения профессией

Мои профильные предметы

Мои успехи по этим предметам (олимпиады, соревнования: где, когда, какой результат, творческие работы, рефераты и т. п.)

Какими последними достижениями, открытиями в интересующей меня сфере я могу поделиться

Какие есть в этой области нерешённые вопросы, задачи.



Индивидуальный план предпрофильной подготовки  
учени\_\_\_ 10 класса в 201\_\_ / 201\_\_ учебном году  
Фамилия, имя

| п/п | Дата начала и окончания курсов | Название курса | Его объем | Наименование организации, проводящей курсы |
|-----|--------------------------------|----------------|-----------|--------------------------------------------|
|     |                                |                |           |                                            |

Сюда относятся курсы, пройденные обучающимися с целью углубления и расширения знаний по определенным дисциплинам (курсы иностранного языка, курсы информатики,...).

Приложить копии дипломов или сертификатов об окончании курсов.

Дополнительная деловая информация (владение иностранными языками, компьютером, вождение автомобиля и т. д.).

Интересы, предпочтения, хобби и т. д.:

Наиболее успешные виды деятельности, предпочитаемые предметы:

Участие в олимпиадах

| Уровень (международный, всероссийский, областной, районный, городской, школьный) | Название | Результат |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
|                                                                                  |          |           |

Прилагаются дипломы, грамоты, сертификаты.

Конкурсы (сочинений, творческих работ, ...)

Портфолио работ - комплект различных творческих, проектных и других работ выпускника.

Портфолио работ может включать в себя:

- проектные работы (тема проекта, описание работы, текст работы в печатном виде);
- техническое творчество: модели, макеты, приборы (краткое описание конкретной работы);
- работа по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках, в театре, оркестре, хоре и т. п.);

| Уровень (международный, всероссийский, областной, районный, городской, школьный) | Название | Результат |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
|                                                                                  |          |           |

Мое участие в школьных праздниках и мероприятиях (приложение ксерокопий грамот, благодарностей, ...)

| дата | мероприятие | Участие, роль |
|------|-------------|---------------|
|      |             |               |

Исследовательская деятельность

| Уровень (международный, всероссийский, областной, районный, городской, школьный) | Название работы | Результат |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|
|                                                                                  |                 |           |

Дополнительное образование(участие в работе студий, кружков, секций, ...)

| Годы учебы | Наименование учреждения | Предмет, творческое объединение |
|------------|-------------------------|---------------------------------|
|            |                         |                                 |

Количество и порядок следования блоков может меняться. Главное – наиболее объективно и в наиболее выгодном свете представить свои достижения, расположив материалы логично. При составлении портфолио необходимо продумать главную линию, которую будут формировать, раскрывать и подтверждать все описания и документы.

## Ведомости участия в различных видах деятельности.

## Участие в олимпиадах:

| № | Название | Предмет | Уровень | Результат | Дата | Подпись |
|---|----------|---------|---------|-----------|------|---------|
|   |          |         |         |           |      |         |

## Участие в общественной жизни класса и школы:

| № | Название | Содержание | Уровень | Результат | Дата | Подпись |
|---|----------|------------|---------|-----------|------|---------|
|   |          |            |         |           |      |         |

## Достижения в системе дополнительного образования и иных образовательных учреждениях:

| № | Название | Сфера учебы | Учреждение | Результат | Дата | Подпись |
|---|----------|-------------|------------|-----------|------|---------|
|   |          |             |            |           |      |         |

## Спортивные достижения:

| № | Название | Уровень | Результат | Дата | Подпись |
|---|----------|---------|-----------|------|---------|
|   |          |         |           |      |         |

## Творческие работы, рефераты, проекты:

| № | Название | Область знаний | Результат | Дата | Подпись |
|---|----------|----------------|-----------|------|---------|
|   |          |                |           |      |         |

## Оценка достижений учащихся по материалам портфолио.

| Показатели                     | Измерители                                              | Результат - балл |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------|
| Учебная деятельность           | 9 класс – результаты экзаменов и средний балл аттестата | До 5             |
|                                | 10 класс - средний балл годовых оценок                  | До 5             |
|                                | 11 класс – результаты ЕГЭ и средний балл аттестата      | До 5             |
| Исследовательская деятельность | Защита ИИП:                                             |                  |
|                                | Средний уровень                                         | 2                |
|                                | Высокий уровень                                         | 3                |
| Олимпиады                      | Повышенный уровень                                      | 4                |
|                                | Школьная:                                               |                  |
|                                | Победитель                                              | 3                |
|                                | Призер                                                  | 2                |
|                                | Участник                                                | 1                |
|                                | Муниципальная:                                          |                  |
|                                | Победитель                                              | 5                |
|                                | Призер                                                  | 4                |
|                                | Участник                                                | 3                |
|                                | Областная:                                              |                  |
|                                | Победитель                                              | 7                |
|                                | Призер                                                  | 6                |
|                                | Участник                                                | 5                |
| Спортивные достижения.         | Всероссийская:                                          |                  |
|                                | Победитель                                              | 9                |
|                                | Призёр                                                  | 8                |
|                                | Участник                                                | 7                |
|                                | Школьные соревнования:                                  |                  |
|                                | Победитель                                              | 3                |
|                                | Призёр                                                  | 2                |
|                                | Участник                                                | 1                |
|                                | Муниципальные соревнования, спартакиады:                |                  |
|                                | Победитель                                              | 5                |
|                                | Призёр                                                  | 4                |
|                                | Участник                                                | 3                |
|                                | Областные соревнования, спартакиады:                    |                  |



|                                |                                              |   |
|--------------------------------|----------------------------------------------|---|
|                                | Победитель                                   | 7 |
|                                | Призер                                       | 6 |
|                                | Участник                                     | 5 |
|                                | Всероссийские соревнования, спартакиады:     |   |
|                                | Победитель                                   | 9 |
|                                | Призёр                                       | 8 |
|                                | Участник                                     | 7 |
| Дополнительное образование     | Участие в кружках, секциях                   | 2 |
|                                | Школьные конкурсы, фестивали, выставки:      |   |
|                                | Победитель                                   | 3 |
|                                | Призёр                                       | 2 |
|                                | Участник                                     | 1 |
|                                | Муниципальные конкурсы, фестивали, выставки: |   |
|                                | Победитель                                   | 5 |
|                                | Призёр                                       | 4 |
|                                | Участник                                     | 3 |
|                                | Областные конкурсы, фестивали:               |   |
|                                | Победитель                                   | 7 |
|                                | Призёр                                       | 6 |
|                                | Участник                                     | 5 |
| Школьные мероприятия, практики | Участие                                      | 1 |
|                                | Участвовал и стал призёром                   | 2 |
|                                | Организация и проведение мероприятия         | 3 |

Приложение 6

Сводная итоговая ведомость

(Фамилия, имя, отчество)

(полное название образовательного

учреждения)

Класс \_\_\_\_\_

| № | Показатели                         | Балл |
|---|------------------------------------|------|
| 1 | Учебная деятельность               |      |
| 2 | Достижения в олимпиадах, конкурсах |      |
| 3 | Спортивные достижения              |      |
| 4 | Дополнительное образование         |      |
| 5 | Участие в мероприятиях и практиках |      |
| 6 | Исследовательская деятельность     |      |
|   | ИТОГО:                             |      |

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в портфолио.

Грамоты, дипломы, резюме и другие материалы представлены в приложении к итоговому документу.

Дата.

Директор школы \_\_\_\_\_ М.п.

Классный руководитель:

\_\_\_\_\_